

## Satzung über die Erhebung von Verwaltungskosten für Amtshandlungen in weisungsfreien Angelegenheiten

Der Gemeinderat der Gemeinde Rossau hat auf Grund des § 4 Abs. 1 der Gemeindeordnung für den Freistaat Sachsen (SächsGemO) in der Bekanntmachung der Neufassung vom 3. März 2014 (SächsGVBl. S. 146), zuletzt durch Artikel 2 des Gesetzes vom 13. Dezember 2016 (SächsGVBl. S. 652) geändert in Verbindung mit § 25 Abs. 1 des Verwaltungskostengesetzes des Freistaates Sachsen (SächsVwKG) in der Neufassung der Bekanntmachung vom 17. September 2003 (SächsGVBl. S. 698), das zuletzt durch Artikel 31 des Gesetzes vom 27. Januar 2012 geändert, in seiner Sitzung am 22.01.2018 folgende Satzung beschlossen:

### § 1 Kostenpflicht

Die Gemeinde erhebt für Amtshandlungen in weisungsfreien Angelegenheiten Verwaltungsgebühren und Auslagen (Kosten).

### § 2 Kostenschuldner

(1) Zur Zahlung der Kosten ist verpflichtet,

1. wer die Amtshandlung veranlasst, im Übrigen derjenige, in dessen Interesse die Amtshandlung vorgenommen wird;
2. wer die Kosten der Behörde gegenüber schriftlich übernommen hat oder für die Kostenschuld eines anderen kraft Gesetzes haftet;
3. im Rechtsbehelfsverfahren und in streitentscheidenden Verwaltungsverfahren derjenige, dem die Kosten auferlegt werden.

(2) Mehrere Kostenschuldner haften als Gesamtschuldner.

(3) Auslagen im Sinne des § 6 Abs. 1, die durch unbegründete Einwendungen eines Beteiligten oder durch Verschulden eines Beteiligten oder eines Dritten entstanden sind, können diesem auferlegt werden.

### § 3 Kostenhöhe

(1) Die Höhe der Verwaltungskosten ist nach dem Verwaltungsaufwand der an der Amtshandlung beteiligten Stellen, nach der Bedeutung der Angelegenheit für die Beteiligten sowie nach dem, der Satzung als Anlage 1 beigefügten Kostenverzeichnis zu bemessen. Für Amtshandlungen, für die im Kostenverzeichnis weder eine Verwaltungsgebühr bestimmt ist, noch Gebührenfreiheit entsprechend §§ 3 und 4 SächsVwKG besteht, ist eine Gebühr zu erheben, die nach einer im Kostenverzeichnis bewerteten vergleichbaren Amtshandlung zu bemessen ist. Fehlt eine vergleichbare Amtshandlung, wird eine Gebühr von 5,00 Euro bis 25.000 Euro erhoben.

(2) Ist eine Gebühr nach dem Wert des Gegenstandes der Amtshandlung zu berechnen, so ist dieser zur Zeit der Beendigung der Amtshandlung maßgebend. Ist eine solche Wertgebühr im Kostenverzeichnis nicht vorgesehen, beträgt sie 1% vom Wert des Gegenstandes jedoch mindestens 5 Euro.

(3) Der Kostenschuldner ist verpflichtet, die zur Festsetzung der Kosten erforderlichen Angaben wahrheitsgemäß und vollständig zu machen sowie die notwendigen Unterlagen in Urschrift oder beglaubigter Abschrift beizubringen.

(4) Für Vereine der Gemeinde Rossau, sowie für gemeinnützige Vereine, kann die Gemeinde Rossau Gebührenfreiheit gewähren, insbesondere für Veranstaltungen ohne Gewinnabsicht.

### § 4 Entstehung der Kosten

Die Kosten entstehen mit der Beendigung der kostenpflichtigen Amtshandlung. In den Fällen, in denen mehrere Amtshandlungen innerhalb eines Verfahrens getätigt werden, entstehen die Kosten mit der Beendigung der letzten kostenpflichtigen Amtshandlung oder bei Zurücknahme oder Erledigung des Antrags oder Rechtsbehelfs.

## § 5 Zeitpunkt der Fälligkeit

Kosten werden mit der Bekanntgabe der Kostenentscheidung an den Kostenschuldner fällig, wenn nicht die Gemeinde einen späteren Zeitpunkt bestimmt.

## § 6 Auslagen

(1) Auslagen sind Aufwendungen, die im Einzelfall im Zusammenhang mit einer Amtshandlung im Sinne von § 1 dieser Satzung entstehen.

Auslagen sind insbesondere:

1. Entschädigungen, die Zeugen oder Sachverständigen zustehen;
2. Entgelte für Post- und Telekommunikationsleistungen, ausgenommen die Entgelte für einfache Briefsendungen;
3. Aufwendungen für amtliche Bekanntmachungen;
4. Reisekosten im Sinne der Reisekostenvorschriften und sonstige Aufwendungen bei Ausführung von Dienstgeschäften außerhalb der Dienststelle;
5. Beträge, die anderen Behörden oder anderen Personen für ihre Tätigkeit zustehen. Auslagen werden grundsätzlich in tatsächlich entstandener Höhe erhoben.

(2) Im Kostenverzeichnis können Ausnahmen von Absatz 1 zugelassen werden.

(3) Auslagen im Sinne des Absatzes 1 werden auch dann erhoben, wenn die Gemeinde aus Gründen der Gegenseitigkeit, der Verwaltungsvereinfachung oder aus ähnlichen Gründen an die anderen Behörden, Einrichtungen oder Personen Zahlungen nicht zu leisten hat.

## §7 Anwendung von Bestimmungen des SächsVwKG

Gemäß § 25 Abs. 2 SächsVwKG finden die §§ 2, 3, 4, § 6 Abs. 2 Satz 2 bis 7, Abs. 3 bis 5, die §§ 8 bis 17, der § 19, § 20 Abs. 1 und die §§ 21 bis 23 des SächsVwKG bei der Erhebung von Kosten nach dieser Satzung entsprechend Anwendung.

## § 8 In-Kraft-Treten

Diese Satzung tritt am Tage nach ihrer öffentlichen Bekanntmachung in Kraft. Gleichzeitig tritt die Satzung über die Erhebung von Verwaltungsgebühren für Amtshandlungen in weisungsfreien Angelegenheiten (Kostensatzung) vom 30.08.1999, die Satzung zur 1. Änderung vom 27.11.2001 sowie die Satzung zur 2. Änderung vom 09.12.2003 außer Kraft.

Rossau, den 23.01.2018

- Siegel-

Dietmar Gottwald  
Bürgermeister

### Anlage 1

<b>Tarifstelle</b>	<b>Amtshandlung</b>	<b>Gebühren</b>
	<b>Allgemeine Verwaltung</b>	
1.	Beglaubigungen	
1.1	Beglaubigungen von Unterschriften oder Handzeichen	6 – 15 €
1.2	Beglaubigung einer Abschrift, Fotokopie und dergleichen	6 € - 8 € jedoch max. 4 Seiten jede weitere Seite 1 €
1.2.1	Beglaubigung von Abschriften, Fotokopien und dergleichen, die die Behörde selbst hergestellt hat	6 € - 8 € jedoch max. 4 Seiten jede weitere Seite 1 €

Werden mehrere gleiche Unterschriften oder Handzeichen oder mehrere gleichlautende Abschriften, Fotokopien und dergleichen gleichzeitig beglaubigt, kann die für die zweite und jede weitere Beglaubigung nach den Tarifstellen 1.1 bis 1.2.1 zu erhebende Gebühr bis auf die Hälfte ermäßigt werden.		
1.2.2	in nicht von den Tarifstellen 1.1 und 1.2.1 erfassten Fällen	0,50 € je angefangene Seite der zu beglaubigenden Abschrift, Fotokopie und dergleichen, mindestens 6 €, höchstens die für die Erteilung des Originals vorgesehene Gebühr
Ist die Erteilung des Originals gebührenfrei, beträgt die Gebühr 0,50 € je angefangene Seite, mindestens jedoch 5 €.		
Beglaubigung von Unterschriften, Handzeichen, Abschriften, Fotokopien und dergleichen, die der Beantragung einer Entschädigung nach dem Gesetz zur Errichtung einer Stiftung „Erinnerung, Verantwortung und Zukunft“ vom 2. August 2000 (BGBl. I S. 1263), zuletzt geändert durch Gesetz vom 1. September 2008 (BGBl. I S. 1797), dienen sind kostenfrei		
<b>2.</b>	<b>Erteilung einer Bescheinigung</b>	12 € - 138 €
<b>3.</b>	<b>Einsichtgewährung, Auskünfte</b>	
3.1	Einsichtgewährung in Akten und amtliche Bücher, soweit die Einsicht nicht in einem gebührenpflichtigen Verfahren gewährt wird	6 € - 22,50 € zuzüglich 0,50 € je Akte oder Buch, mindestens 6 €
3.2	Dokumente und Unterlagen der Gemeinde Rossau	15 € - 46 €
3.3	Erteilung von Auskünften, die über § 3 Abs. 1 Satz 1 Nr. 4 SächsVwKG hinausgehen	27 € bis 412,50 €
4.	Überlassung von Akten für die Verfolgung von Ansprüchen und Interessen	12 bis 57,50 €
5.	Verlängerung einer Frist in allen Fällen	18 € bis 91,00 €
<b>6.</b>	<b>Erteilung einer Zweitschrift</b>	6 € - 23,00 € ( <i>min 6 €</i> )
6.1	Erteilung einer Zweitschrift	10 % bis 50 % der für die Erstschrift vorgesehenen Gebühr, mindestens 6 € Anmerkung: Ist die Erteilung der Erstschrift gebührenfrei, beträgt die Gebühr 0,50 je angefangene Seite, mindestens 6 €.
<b>7.</b>	Aufnahme einer Niederschrift	6 € bis 68,75 € je angefangene Stunde mindestens 6 €
<b>8.</b>	<b>Genehmigungen aufgrund gesetzlicher Vorschriften, gemeindlicher o.ä. Bestimmungen</b>	
8.1	Lagerfeuer	18,00 € - 78,75 €
8.2	Verkürzung Nachtruhe	18,00 € - 78,75 €
8.3	Pfandfreigabe i.V.m. Grundstücksverkäufen/Kaufverträgen	27,00 € bis 626,25 €
8.4	Schachtschein	18,00 € - 62,50 €
8.5	Bestätigung der Gemeinde über die gesicherte Erschließung und die ausreichende Löschwasserversorgung für Vorhaben in der Genehmigungsfreistellung nach § 62 SächsBO	27,00 € - 46,25 €
<b>9.</b>	<b>Nachträgliche Auflagen, Rücknahme oder Widerruf einer Genehmigung nach Tarifstelle 8</b>	37,00 € bis 313,75 €
<b>10.</b>	<b>Amtshandlungen im Rahmen des allgemeinen Verwaltungshandelns</b>	
10.1	Zuteilung einer Hausnummer	18,00 € - 68,75 €
10.2	Verlust Hundesteuermarke	5 €
<b>11.</b>	<b>Fundsachen Aufbewahrung einschl. Aushändigung an den</b>	

	<b>Besitzer, Eigentümer oder Finder</b>		
11.1	bei Sachen bis zu – 10,00 € sowie bei Sachen mit einem Wert nur für den Empfangsberechtigten - 50,00 € - 100,00 € - 500,00 €		5 €  10 € 15 € 20 €
11.2	bei Sachen über 500,00 €		25 € zuzüglich 1% d. Mehrwertes über 500
11.3	bei Tieren: Kleintiere - Großtiere	15 € - 25 € zuzüglich Unterbringungskosten und Auslagen für erforderliche Amtshandlungen	
<b>12.</b>	<b>Schreibaufgaben für die Bereitstellung von Ausfertigungen und Abschriften in allen öffentlich rechtlichen Verfahren</b>		
12.1	Kopien von kompletten Bauzeichnungen und Plänen zuzüglich Bearbeitungsgebühr		nach Aufwand mindestens 6 € bis 22,50 €
12.2	schwarz/weiß Kopien von losen planvorliegenden Vorlagen bis DIN A4		0,30 € erste Kopie jede weitere 0,10 €
12.3	bis DIN A3		1 € jede weitere 0,50 €, erhöhter Aufwand 2,50 €
12.4	schwarz/weiß Kopien von fest formierten oder nicht planvorliegenden Vorlagen (erhöhter Aufwand) bis DIN A4		1 Kopie 0,60 € jede weitere 0,30 € erhöhter Aufwand bis 1,50 €
12.5	bis DIN A3		1 Kopie 1,50 € jede weitere 0,75 € erhöhter Aufwand bis 3 €
12.6	Farbkopien von losen planvorliegenden Vorlagen bis DIN A4		jede Kopie 0,90 €
12.7	Farbkopien von fest formierten oder nicht planvorliegenden Vorlagen (erhöhter Aufwand) bis DIN A4		1,20 € je Seite doppelseitige Kopien zählen als 2 Seiten
12.8	Ausfertigung und Abschrift für Lehr-, Studien- und ähnliche Zwecke		0,05 € je Seite
12.9.	Ausfertigung und Abschrift in elektronischer Form		3 € je Datei
<b>13.</b>	<b>Bei Sepa Mandaten (Einzugsermächtigungen), wenn Rückbuchungen bereits eingezogener Beträge auf Grund unbegründeten Widerspruchs, von Zahlungspflichtigen nicht bekannt gegebener Kontolöschung oder -änderung oder mangels Deckung erfolgt.</b>		1 € plus Gebühr, die der Gemeindeverwaltung durch ein Kreditinstitut berechnet wird

Hinweise nach § 4 Abs. 4 der Gemeindeordnung für den Freistaat Sachsen (SächsGemO):

Satzungen, die unter Verletzung von Verfahrens- oder Formvorschriften zustande gekommen sind, gelten ein Jahr nach ihrer Bekanntmachung als von Anfang an gültig zustande gekommen. Dies gilt nicht, wenn:

1. die Ausfertigung der Satzung nicht oder fehlerhaft erfolgt ist,
2. Vorschriften über die Öffentlichkeit der Sitzungen, die Genehmigung oder die Bekanntmachung verletzt worden sind,
3. der Bürgermeister dem Beschluss nach § 52 Abs. 2 wegen Gesetzeswidrigkeit widersprochen hat,
4. vor Ablauf der in Satz 1 genannten Frist
  - a. die Rechtsaufsichtsbehörde den Beschluss beanstandet hat oder
  - b. die Verletzung der Verfahrens- oder Formvorschrift gegenüber der Gemeinde unter Bezeichnung des Sachverhaltes, der die Verletzung begründen soll, schriftlich geltend gemacht worden ist. Ist eine Verletzung nach Satz 2 Nr. 3 oder 4 geltend gemacht worden, so kann auch nach Ablauf der in Satz 1 genannten Frist jedermann diese Verletzung geltend machen.